

CARA MENDAFTAR SEBAGAI ANGGOTA KADIN





Scan QR Code atau kunjungi anggota.kadin.id





Klik **"Daftar Anggota"**, lalu pilih jenis keanggotaan



Menerima notifikasi pendaftaran akun dari info.anggota@kadin.id

KAMAR DAGANG DAN INDU Indonesian Chamber of Comm PENDAFTARAN DATA MIKRO & ULTR Silakan isi data pada formulir di bawah ini.	JSTRI INDONESIA arce and Industry	1 2 3 4 KELUAR	Persya dibutu
Jenis Usaha : *	Nomor Induk Berusaha : *	Nama Usaha : *	
Pilih Jenis usaha	Ketik nomor induk berusaha.	Ketik nama usaha.	
Klasifikasi Usaha : *	Merk Dagang : *	Bentuk Perusahaan : *	Emai
Pilin klasifikasi usana	Ketik merk dagang.	Pilin bentuk perusanaan	
Nomor Sertifikat Badan Usaha :	NPWP Badan Usaha :	Kategori Usaha*	
Volume Lisaba / Tahun : *	Pilih Lokasi Badan Usaha : *	Alamat Badan Usaba : *	
Ketik volume usaha / tahun.	Pilih lokasi badan usaha	 Ketik alamat usaha. 	
Desedent - *	Vaka / Vakumakan , ¥	Kasanakan si k	Y NPVV
	\bigcirc		
			🕑 Foto

ratan yang nkan: l Penanggung Jawab Perusahaan Perusahaan P Perusahaan Direksi Pass Direksi

Membuat akun dengan mendaftarkan email dan NIK



Masuk dengan akun yang didaftarkan





𝕑 No HP Penanggung Jawab



Lengkapi formulir dengan data yang diperlukan

Menerima notifikasi dan unduh invoice pembayaran



Melakukan pembayaran ke rekening/virtual account yang tertera di invoice



Menerima notifikasi keanggotaan terdaftar dari info.anggota@kadin.id



Download KTA-B, Anda telah resmi menjadi anggota Kadin

CARA MEMPERPANJANG KEANGGOTAAN KADIN

Hotline Keanggotaan 0813 8862 8081 | 0813 9830 2790





- Kunjungi anggota.kadin.id
- Masukan Email dan kata sandi, lalu klik "Masuk"
- - Klik menu "KTA", lalu klik menu "Perpanjang KTA"



Menerima notifikasi perpanjangan keanggotaan dan invoice dari info.anggota@kadin.id



Melakukan pembayaran ke rekening/virtual account yang tertera di invoice



Menerima notifikasi keanggotaan terdaftar dari info.anggota@kadin.id



Download KTA-B, Anda telah memperpanjang keanggotaan Kadin

